



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 10 » марта 2021 года №527

г. Кострома

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в администрации Костромского
муниципального района
в 2021-2022 годах.

В целях исполнения поручения губернатора Костромской области о разработке плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах государственной власти Костромской области и муниципальных образованиях Костромской области в 2021-2022 годах, обеспечения реализации положений федерального и регионального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции Костромского муниципального района:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Костромского муниципального района на 2021-2022 год (приложение №1)

2. Рекомендовать главам сельских поселений Костромского муниципального района разработать и принять планы мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в поселениях на 2021-2022 год, с учетом утвержденного плана мероприятий.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Костромского муниципального района Н.В.Тихонову.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Костромского
муниципального района

Е.А.Шилова

**План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике
коррупционных и иных правонарушений
в администрации Костромского муниципального района на 2021-2022 годы**

Цель:

Противодействие коррупции и профилактика коррупционных и иных нарушений в администрации Костромского муниципального района.

Задачи:

1. Соблюдение лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
2. Соблюдение требований антикоррупционного законодательства в организациях, находящихся в ведении администрации Костромского муниципального района.
3. Повышение результативности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Костромского муниципального района и урегулированию конфликта интересов
4. Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству.			
1.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства	Общий отдел Административно-правовой отдел	В течение планируемого периода
II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов			
2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы (в том числе независимой антикоррупционной экспертизы) нормативных правовых актов администрации Костромского муниципального района.	Административно-правовой отдел	В течение планируемого периода
III. Взаимодействие с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области и органами местного самоуправления Костромской области по вопросам противодействия коррупции			

3.	Информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между администрацией Костромского муниципального района, администрацией Костромской области и исполнительными органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области, органами местного самоуправления Костромской области	Общий отдел Структурные подразделения администрации Костромского муниципального района	В течение планируемого периода
4.	Взаимодействие с органами прокуратуры и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Общий отдел Административно-правовой отдел Структурные подразделения администрации Костромского муниципального района	В течение планируемого периода
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
5.	Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления	Общий отдел Административно-правовой отдел Структурные подразделения администрации Костромского муниципального района	В течение планируемого периода
IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции			
6.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Костромского муниципального района и урегулированию конфликта интересов	Общий отдел	В течение планируемого периода
7.	Размещение информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Костромского муниципального района и урегулированию конфликта	Общий отдел	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	интересов на официальном сайте Костромского муниципального района в сети Интернет		
8	Отчет о результатах декларирования доходов (расходов) в администрации Костромского муниципального района на Совете по противодействию коррупции при главе Костромского муниципального района	Общий отдел	2 квартал
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга			
1. Организация контроля за доходами (расходами) муниципальных служащих администрации Костромского муниципального района и руководителей муниципальных учреждений			
9.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»		
9.1	муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района, должности которых включены в соответствующий перечень	Общий отдел	Ежегодно, не позднее 30 апреля
9.2	руководителями муниципальных учреждений Костромского муниципального района	Общий отдел Структурные подразделения администрации	Ежегодно, не позднее 30 апреля
9.3	лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Костромского муниципального района, включенных в соответствующий перечень	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
9.4	лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Костромского муниципального района	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
10.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Костромского муниципального района и сайтах муниципальных учреждений Костромского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Общий отдел Руководители муниципальных учреждений города Костромы	Ежегодно, в установленные законодательством сроки
11.	Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Общий отдел	В течение планируемого периода
12.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение и замещающими должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений Костромского района	Общий отдел	В течение планируемого периода
13.	Принятие решений об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, направление документов для осуществления контроля за расходами в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области	Общий отдел	В течение планируемого периода
2. Контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции			
14.	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации муниципальных служащих	Общий отдел	В течение планируемого периода, в соответствии с графиком аттестации
15.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	должностей муниципальной службы администрации Костромского муниципального района и руководителей муниципальных учреждений Костромского муниципального района		
16.	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона» о противодействии коррупции, налагаемых на граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в администрации Костромского муниципального района.	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
17.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района запрета на участие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
18.	Организация контроля за уведомлением муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
19.	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
20.	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы администрации Костромского муниципального района об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
21.	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий	Общий отдел	В течение планируемого периода
22.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, непринятия мер по предотвращению и (или)	Общий отдел	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	урегулированию конфликта интересов муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений Костромского муниципального района		
23.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционного правонарушения	Общий отдел	В течение планируемого периода
24.	Осуществление мониторинга исполнения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Общий отдел	В течение планируемого периода
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
25.	Проверка исполнения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими администрации Костромского муниципального района.	Общий отдел	В течение планируемого периода
26.	Размещение отчетов о результатах работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	Общий отдел	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	муниципальных служащих администрации Костромского муниципального района и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте Костромского муниципального района		
27.	Анализ обращений граждан по вопросам, связанным с проявлением коррупции в администрации Костромского муниципального района, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Костромского муниципального района	Общий отдел	В течение планируемого периода
28.	Мониторинг размещения в средствах массовой информации материалов о фактах проявления коррупции в администрации Костромского муниципального района	Общий отдел	В течение планируемого периода
29.	Предоставление отчетов о реализации мероприятий по противодействию коррупции	Общий отдел	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом
VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности			
30.	Организация правового просвещения муниципальных служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Общий отдел Административно-правовой отдел	В течение планируемого периода
31.	Организация ознакомления муниципальных служащих с памятками, методическими рекомендациями и обзорами по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Общий отдел Структурные подразделения администрации Костромского муниципального района	В течение планируемого периода
32.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные	Общий отдел	Ежегодно в течение планируемого

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции		периода
33.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на должности муниципальной службы по образовательным программам в области противодействия коррупции	Общий отдел	Ежегодно в течение планируемого периода
34.	Консультирование отраслевых (функциональных) органов администрации Костромского муниципального района, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Костромского муниципального района по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства	Общий отдел Административно-правовой отдел	В течение планируемого периода
VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
35.	Обеспечение своевременного размещения актуальной информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции на официальном сайте Костромского муниципального района в сети Интернет и информационных стендах	Общий отдел	В течение планируемого периода
36.	Организация системы обратной связи с гражданами и организациями с целью выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих Администрации Костромского муниципального района («телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте Костромского муниципального района	Общий отдел	В течение планируемого периода
37.	Организация и проведение уроков по антикоррупционной тематике в образовательных учреждениях Костромского муниципального района	Управление образования	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	Костромы		
38.	Информационное обеспечение деятельности администрации Костромского муниципального района в сфере противодействия коррупции	Общий отдел	В течение планируемого периода
VIII. Взаимодействие Администрации Костромского муниципального района с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
39.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Костромского муниципального района	Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
40.	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Костромского муниципального района	Общий отдел Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода
41.	Проведение общественного обсуждения муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов администрации Костромского муниципального района	Структурные подразделения администрации	В течение планируемого периода